

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Первомайская средняя общеобразовательная школа
МБОУ Первомайская СОШ

Утверждаю:

Приказ № 40-ОД от 08.08.2023г.

Директор  /С.А. Уткина/



ПРОГРАММА

Дополнительного образования

«Занимательная информатика»

(с использованием оборудования «Точка Роста»)

Возраст детей: 8-12 лет

Срок реализации: 1 год

Направленность программы: техническая

Составитель: Мансурова Наталья Аркадьевна
Педагог дополнительного образования

Пояснительная записка

Актуальность настоящей дополнительной образовательной программы заключается в том, что интерес к изучению новых технологий у подрастающего поколения и у родительской общественности появляется в настоящее время уже в дошкольном и раннем школьном возрасте. Поэтому сегодня, выполняя социальный заказ общества, система дополнительного образования должна решать новую проблему - подготовить подрастающее поколение к жизни, творческой и будущей профессиональной деятельности в высокоразвитом информационном обществе.

Программа предусматривает включение задач и заданий, трудность которых определяется не столько содержанием, сколько новизной и необычностью ситуации. Это способствует появлению личностной компетенции, формированию умения работать в условиях поиска, развитию сообразительности, любознательности. Создание на занятиях ситуаций активного поиска, предоставление возможности сделать собственное «открытие», знакомство с оригинальными путями рассуждений, позволят обучающимся реализовать свои возможности, приобрести уверенность в своих силах.

Цель данной программы - формирования элементов компьютерной грамотности, коммуникативных умений младших школьников с применением групповых форм организации занятий и использованием современных средств обучения.

Основные задачи программы:

- помощь детям в изучении использования компьютера как инструмента для работы в дальнейшем в различных отраслях деятельности;
- помощь в преодолении боязни работы с техникой в т.ч. решение элементарных технических вопросов;
- изучение принципов работы наиболее распространенных операционных систем;
- помощь в изучении принципов работы с основными прикладными программами;
- творческий подход к работе за компьютером (более глубокое и полное изучение инструментов некоторых прикладных программ);
- развитие умственных и творческих способностей учащихся;
- адаптация ребенка к компьютерной среде;
- овладение основами компьютерной грамотности;
- использование на практике полученных знаний в виде рефератов, докладов, программ, решение поставленных задач.

В соответствии с общеобразовательной программой в основе программы курса информатики лежит системно-деятельностный подход, который заключается в вовлечении обучающегося в учебную деятельность, формировании компетентности учащегося в рамках курса. Он реализуется не только за счёт подбора содержания образования, но и за счёт определения наиболее оптимальных видов деятельности учащихся. Ориентация курса на системно-деятельностный подход позволяет учесть индивидуальные особенности учащихся, построить индивидуальные образовательные траектории для каждого обучающегося.

Содержание программы направлено на воспитание интереса к познанию нового, развитию наблюдательности, умения анализировать, рассуждать, доказывать, проявлять интуицию, творчески подходить к решению учебной задачи. Содержание может быть использовано для показа учащимся возможностей применения тех знаний и умений, которыми они овладевают на уроках.

Возраст детей, участвующих в реализации данной дополнительной программы 8-12 лет.

Количество обучающихся в группе: 8-12 чел.

Срок реализации - 34 недели.

- 2 часа в неделю, 68 часов за учебный год.

Программа кружка построена на специально отобранном материале и опирается на следующие принципы:

- системность;
- гуманизация;
- междисциплинарная интеграция;
- дифференциация;
- дополнительная мотивация через игру;
- доступность, познавательность и наглядность;
- практико-ориентированная направленность;
- психологическая комфортность

Формы и методы работы:

- Игровая деятельность (высшие виды игры – игра с правилами: принятие и выполнение готовых правил, составление и следование коллективно-выработанным правилам; ролевая игра).
- Совместно-распределенная учебная деятельность (включенность в учебные коммуникации, парную и групповую работу).
- Круглые столы, диспуты, поисковые и научные исследования, проекты.
- Творческая деятельность (конструирование, составление мини-проектов).

Учебный план

	Разделы	Количество часов			Форма контроля
		Всего	Теория	Практика	
1	Основы компьютерной грамотности	2	1	1	Устный опрос
2	Работа в текстовом редакторе MS Word	20	4	16	
2.1	Создание текстового документа. Способы редактирования текста.	7	1	6	Устный опрос
2.2	Работа с таблицами:	3	1	2	
2.3	Использование элементов рисования	3	1	2	Тест
2.4	Создание мини-проекта	7	1	6	Защита проектов
3	Работа с графическим редактором MS Paint.	14	4	10	
3.1	Редактирование и конструирование	7	2	5	Устный опрос
3.2	Создание мини-проекта	7	2	5	Защита проектов
4	Работа с табличным редактором Excel	14	4	10	
4.1	Формулы	3	1	2	Устный опрос
4.2	Диаграммы	3	1	2	
4.3	Таблицы	5	1	4	Тест
4.4	Создание мини-проекта	3	1	2	Защита проектов
5	Работа в программе MS PowerPoint	18	4	14	
5.1	Создание презентации	14	2	12	
5.2	Защита проекта	4	2	2	Защита проектов
	Всего	68	17	51	

Содержание курса

Раздел 1. Основы компьютерной грамотности – 2 ч.

Вводное занятие. Техника безопасности на занятиях кружка.
Знакомство с устройством компьютера.
Правила жизни людей в мире информации. Оргтехника.
Различные способы передачи информации (буква, пиктограмма, иероглиф, рисунок).

Раздел 2. Работа в текстовом редакторе MS Word – 20 ч.

Создание текстового документа. Способы редактирования текста.
Редактирование текста: выделение текста, копирование и перемещение текста.
Оформление текста: применение шрифтов и их атрибутов. Оформление текста: выделение текста цветом.
Проверка орфографии и грамматики.
Работа с таблицами: создание таблиц, ввод текста, форматирование текста, изменение направления текста.
Форматирование таблиц: добавление границ и заливки.
Использование элементов рисования (автофигуры, рисунки, клипы).
Использование элементов рисования (надписи WordArt).
Создание мини-проекта «Поздравительная открытка «С днем рождения»».
Создание проекта «Расписание уроков».

Раздел 3. Работа с графическим редактором MS Paint – 14 ч.

Работа с графическим редактором Paint.
Редактирование объектов. Обращение цвета. Конструирование.
Действия с фрагментами рисунка
Создание мини-проекта «Поздравительная открытка с Новым годом».
Создание мини-проекта «Волшебница-зима».
Создание мини-проекта «Поздравительная открытка День защитника Отечества».

Раздел 4. Работа с табличным редактором Excel – 14 ч.

Особенности представления информации в табличном редакторе MS Excel.
Работа с формулами. Создание списка покупок
Создание линейных и столбчатых диаграмм. Форматирование.
Создание круговых диаграмм. Форматирование.
Использование автовода данных. Форматирование ячеек.
Электронные таблицы.
Создание мини-проекта «Наблюдения за погодой».

Раздел 5. Работа в программе MS PowerPoint – 18 ч.

Особенности представления информации в программе MS PowerPoint.
Создание слайдов. Макет. Форматирование объектов.
Настройка анимации. Дизайн.
Вставка звука, смена слайдов.
Создание управляющих кнопок
Работа с сортировщиком слайдов
Создание творческих мини-проектов в среде MS PowerPoint.
Защита мини-проектов. Заключительное занятие.

**Планируемые результаты реализации программы кружка
«Занимательная информатика»**

Прогнозируемые результаты и способы их проверки:

По окончании обучения учащиеся должны демонстрировать сформированные умения и навыки работы с информацией и применять их в практической деятельности и повседневной жизни. Ожидается, что в результате освоения общих навыков работы с информацией учащиеся будут уметь:

- представлять информацию в табличной форме, в виде схем;
- создавать свои источники информации – информационные проекты (сообщения, небольшие сочинения, графические работы);
- создавать и преобразовывать информацию, представленную в виде текста, таблиц, рисунков;
- владеть основами компьютерной грамотности;
- использовать на практике полученные знания в виде докладов, программ, решать поставленные задачи;
- готовить к защите и защищать небольшие проекты по заданной теме;
- придерживаться этических правил и норм, применяемых при работе с информацией, применять правила безопасного поведения при работе с компьютерами.

Рабочая программа воспитания. Календарный план воспитательной работы.

Цель: Воспитание свободного гражданина с развитыми интеллектуальными способностями, творческим отношением к миру, чувством личной ответственности, твердой моралью, способного к преобразовательной продуктивной деятельности, саморазвитию, ориентированного на сохранение ценностей общечеловеческой и национальной культуры.

Задачи:

- Воспитание гражданина и патриота своей страны через изучение ее истории, культуры, традиций.
- Воспитание у учащихся активной жизненной позиции.
- Развитие познавательных способностей, интеллекта, мотивации к самообразованию.
- Создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения личности.

Направления деятельности:

1. Формирование и развитие творческих способностей учащихся, выявление и поддержка талантливых учащихся
2. Духовно-нравственное, гражданско-патриотическое воспитание, формирование общей культуры учащихся
3. Социализация, самоопределение и профессиональная ориентация учащихся
4. Формирование культуры здорового и безопасного образа жизни и комплексной профилактической работы

Календарный план воспитательной работы

№ п/п	Форма и название мероприятия	Сроки проведения
Направление 1. Формирование и развитие творческих способностей учащихся, выявление и поддержка талантливых учащихся		
1	Участие в акции «Сто добрых дел»	Октябрь
Направление 2. Духовно-нравственное, гражданско-патриотическое воспитание, формирование общей культуры учащихся.		
1	Участие в акции «Окна победы»	Май
Направление 3. Социализация, самоопределение и профессиональная ориентация учащихся		

1	Экскурсия в архивный отдел МО «Киясовский район».	Март
Направление 4. Формирование культуры здорового и безопасного образа жизни и комплексной профилактической работы		
1	Проведение инструктажей по ПБ, ТБ в здании, на занятиях	Сентябрь, январь
2	Участие в месячнике пропаганды пожарной безопасности	Март

Материально-техническое обеспечение программы

I. Технические средства обучения:

- 1) ноутбук;
- 2) проектор;
- 3) сетевой принтер;
- 4) устройства вывода звуковой информации (колонки) для озвучивания всего класса;
- 5) интерактивная доска.

II. Программные средства:

- 1) Операционная система Windows 7 (стартовая);

III. Инструменты, оборудование и приспособления:

- 1) Флешки
 - 2) Наушники
 - 3) Обучающие диски
- Кабинет для обучения:
- 4) Столы – 10 шт.
 - 5) Стулья – 20 шт.
 - 6) Доска школьная меловая – 1 шт.

Формы и средства контроля, оценки и фиксации результатов

Форма подведения итогов реализации дополнительной образовательной программы «Занимательная информатика» – игры, соревнования, конкурсы, марафон, защита проекта. Результаты проектных работ помещаются в ученическое портфолио.

Способы контроля:

- устный опрос;
- комбинированный опрос;
- проверка самостоятельной работы;
- игры;
- защита проектов

Календарный учебный график

Год обучения	Начало занятий	Окончание занятий	Всего учебных недель	Количество учебных дней	Количество часов	Расписание
1	Сентябрь	Май	34	34	68	1 раз в неделю по 2 часа

Реализация программы: сентябрь – май (2023-2024 уч. год)

Дата начало кружка – 5 сентября

Окончание – 30 мая

Условия реализации программы:

Для реализации данной программы необходимо оборудование и инвентарь:

№	Наименование	Количество
1	Колонки	1 шт.
2	Проектор	1 шт.
3	Компьютер	12 шт.
4	Принтер	1 шт.

Педагогические кадры: Данная программа реализуется педагогом дополнительного образования, учителем технологии специального педагогического образования.

Уровень освоения программы: ознакомительный.

Форма контроля: Тест

Список литературы**Литература для преподавателя:**

1. Босова Л. Л., Информатика, учебник для 5 класса/Л. Л. Босова, А. Ю. Босова. – М.: Бинном, 2013 – 184 с.
2. Горячев А.В., Горина К.И., Волкова Т.О. Информатика 1-2 класс. («Информатика в играх и задачах») Учебник в 2-х частях. Изд.. 3-е испр. – М.: Баласс: Издательство Школьный дом. 2012 . Руководитель издательской программы – доктор пед. наук, проф. чл.-кор. РАО Р.И. Бунеев.
3. Горячев А.В., Горина К.И., Суворова Н.И. Информатика 3-4 класс. («Информатика в играх и задачах») Учебник в 2-х частях. Изд.. 3-е испр. – М.: Баласс: Издательство Школьный дом. 2012 . Руководитель издательской программы – доктор пед. наук, проф. чл.-кор. РАО Р.И. Бунеев.
4. Макарова Н. В., информатика, начальный курс, учебник 2-е издание, переработанное Н. В. Макаровой – СПб; Питер, 2004 – 160 с.
5. Левин А.Ш. Краткий самоучитель работы на компьютере. 2-е изд. – СПб.: Питер, 2005.
6. Рудченко Г. А., А.Л. Семёнов. Информатика 3 класс. Учебник для общеобразовательных учреждений. Рекомендовано Министерством образования и науки Российской Федерации. Под редакцией А.Л. Семёнова. Москва «Просвещение» Институт новых технологий 2012.

Литература для учащихся:

1. С. Симонович, Г. Евсеев и др. «Практическая информатика» (М., АСТ пресс, 2002 г.)
2. Журнал «Мой компьютер»

Контрольно-измерительный материал

Тест

1. Правила поведения в компьютерном классе:

- А) во время занятий можно перемещаться по классу без разрешения учителя;
- Б) запрещено держать лишние предметы на рабочем столе;
- В) можно приходить во влажной одежде и работать влажными руками.

2. Сколько времени ребенку можно находиться перед компьютером?

- А) 2 часа;
- Б) 1 час;
- В) 15-20 минут.

3. Основное устройство компьютера:

- А) принтер, сканер;
- Б) монитор системный блок, мышь, клавиатура;
- В) диски, флеш- карты.

4. С помощью, каких кнопок можно вводить имя и фамилию:

- А) функциональных;
- Б) цифровых;
- В) буквенных.

5. Сколько щелчков нужно сделать на рабочем столе в области пиктограммы:

- А) 1 щелчок левой кнопкой;
- Б) 3 щелчка левой кнопкой;
- В) 2 щелчка левой кнопкой.

6. Что означает название операционной системы Windows:

- А) программа;
- Б) окно;
- В) игры;

7. С помощью какой программы можно рисовать и раскрашивать:

- А) калькулятор;
- Б) блокнот;
- В) Paint.

8. Какие инструменты понадобятся для раскрашивания в графическом редакторе Paint.

- А) карандаш;
- Б) кисть и палитра;
- В) кисть.

9. Как называется создание разных объектов на компьютере из отдельных деталей:

- А) рисование;
- Б) моделирование;
- В) конструирование.

Тест

Вопрос №1: Для чего мы используем параметры страницы документа?

Выберите один из вариантов ответа:

- Чтобы вставить нумерацию страниц
- Чтобы расставить переносы
- Чтобы задать отступы от границ страницы до границ текста
- Чтобы выровнять текст

Вопрос №2: Можем ли мы обвести часть текста рамкой, что бы выделить её?

Выберите один из вариантов ответа:

- Да, для этого нужно воспользоваться границами и заливкой.
- Да и для этого нужно воспользоваться параметрами страницы
- Это можно сделать с помощью пункта Поля в Параметрах страницы.
- Нет, можно сделать рамку только для целой страницы

Вопрос №3: Внимание в этом вопросе возможны несколько вариантов ответа! Какие пункты мы можем осуществить при выводе документа на печать?

Выберите несколько вариантов ответа:

- Указать количество страниц
- Указать печать нескольких страниц на одной
- Указать печать 5 страниц на одной
- распечатать только отдельные страницы
- Выбрать печать нескольких копий

Вопрос №4: Текстовый редактор это программа для ...

Выберите один из вариантов ответа:

- обработки графической информации
- обработки видеoinформации
- обработки текстовой информации
- работы с музыкальными записями

Вопрос №5: Как удалить символ стоящий слева от курсора...

Выберите один из вариантов ответа:

- Нажать Delete
- Нажать BS
- Нажать Alt
- Нажать Ctrl+Shift

Вопрос №6: Укажите порядок сохранения отредактированного документа под другим именем.

Укажите порядок следования вариантов ответа:

- Нажать Файл
- Сохранить Как
- Выбрать место и имя файла
- Нажать сохранить

Вопрос №7: Какое действие мы можем выполнить с таблицей?

Выберите несколько вариантов ответа:

- Объединение ячеек
- Изменить количество строк и столбцов
- Закрасить одну ячейку
- Вставить рисунок вместо границы
- изменить вид границ таблицы

Вопрос №8: Курсор - это

Выберите один из вариантов ответа:

- устройство ввода текстовой информации
- клавиша на клавиатуре
- наименьший элемент отображения на экране
- метка на экране монитора, указывающая позицию, в которой будет отображен вводимый с клавиатуры

Вопрос №9: Как включить панель инструментов Рисование?

Выберите один из вариантов ответа:

- Вид - Панели инструментов - Рисование
- Правка - Вставить - Панели инструментов - Рисование
- Файл - открыть – Рисование

Вопрос №10: Как можно вставить рисунок в текстовый документ TP MS Word? (Внимание в данном вопросе возможно несколько вариантов ответа.)

Выберите несколько вариантов ответа:

- из графического редактора
- из файла
- из коллекции готовых картинок
- из меню Файл
- из принтера

Вопрос №11: Как в текстовом редакторе напечатать символ которого нет на клавиатуре?

Выберите один из вариантов ответа:

- Воспользоваться вставкой символа
- Использовать для этого рисование
- Вставить из специального файла

Вопрос №12: Укажите последовательность действий выполняемых при вставке формулы.

Укажите порядок следования вариантов ответа:

- Выбрать пункт меню Вставка
- Нажать Объект
- Выбрать Microsoft Equation
- Написать формулу
- Нажать левой кнопкой мыши в свободной области экрана

Вопрос №13: Для сохранения нового документа нужно выбрать команду:

- Файл – Сохранить...
- Файл – Сохранить как...
- можно выбрать любую из команд Файл – Сохранить или Файл – Сохранить как...

Вопрос №14: К операциям форматирования символов относятся:

- выравнивание, межстрочный интервал, задание отступа
- начертание, размер, цвет, тип шрифта
- удаление символов

Критерии оценивания

Правильный ответ – 1 балл

11 – 14 - Высокий уровень обученности

6 – 10 - Средний уровень обученности

1 – 5 - Низкий уровень обученности